|  |  |
| --- | --- |
| Kaštelir-Castelliere, 08. veljače 2019. | ISSN 1846-6532 |

**SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI**



**Godina XIII, Broj: 01/2019**

**IZDAVAČ: Općina Kaštelir-Labinci**

**UREDNIŠTVO: Kaštelir 113, Kaštelir**

**ODGOVORNI UREDNIK: Giuliano Vojnović**

**IZLAZI PO POTREBI**

**WEB: www.kastelir-labinci.hr**

**e-mail: opckas-lab@pu.t-com.hr**

S A D R Ž A J

## Općinski načelnik

##  r.b. str.

##  01. Plana nabave za 2019. godinu 03.

## Općinsko vijeće

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| r.b. |  | str. |
| 02. | Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu | 06. |
| 03. | Odluka o objavi javnog natječaja za izradu Idejnog arhitektonskog rješenja novog dječjeg vrtića i jaslica | 07. |
| 04. | Odluka o priznanjima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica | 14. |
| 05. | Odluka o osnivanju i imenovanju Odbora za dodjelu općinskih priznanja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica  | 18. |
| 06. | Zaključak o usvajanju izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2018. godinu te donošenje godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S. Domenica za za 2019. godinu | 19. |
| 07. | Odluka o otpisu zastarjelih i sporno naplativih dugovanja s osnova općinskih poreza Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica | 40. |
|  |  |  |

**01.**

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016), članka 2. i 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 101/2017) i članka 45. Statuta Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S.Domenica, (Službene novine Općine Kaštelir-Labinci, br. 02/09 i 02/13) Općinski načelnik Općine Kaštelir Labinci-Castelliere-S.Domenica, donosi:

**PLAN NABAVE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA ZA 2019. GODINU**

**I**

Plan nabave Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2019. godinu temelji se na Proračunu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2019. godinu („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“, broj 07/18), za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 20.000,00 kuna.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Evid.** **broj nabave** | **Predmet nabave** | **CPV** | **Procjenjena vrijednost**  | **Vrsta** **postupka** | **Predmet podijeljen** **na grupe****DA/NE** | **Ugovor ili okvirni sporazum** | **Planirani početak** | **Planirano trajanje** | **NAPOMENA** |
| 1/19 | Rashodi za obilježavanje Dana Općine | 55520000-1 | 24.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Narudžbenica  | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 2/19 | Općinske proslave i manifestacije  | 55520000-1 | 32.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Narudžbenica  | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 3/19 | Intelektualne i dr.usluge- javni bilježnik  | 79110000-8 | 24.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Narudžbenica  | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 4/19 | Usluge tek.i invest.održ.uredske zgrade | 45200000-9 | 40.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 5/19 | Usluge ažuriranja računalnih baza i software-a JUO | 72611000-6 | 52.000,00 | Jednostavna nabava | NE | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 6/19 | Održavanje javne rasvjete | 50232100-1 | 40.000,00 | Jednostavna nabava | NE | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 7/19 | Usluge strojne košnje živice | 45112730-1 | 140.000,00 | Jednostavna nabava | NE | Ugovor  | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 8/19  | Usluge tek.i invest. održ. nerazvrstanih cesta | 45233141-9 | 108.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Ugovor  | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 9/19 | Usluge zimskog održavanja cesta | 45233141-9 | 24.000,00 | Jednostavna nabava | NE  | Ugovor  | 1/2019 | 3/2019 |  |
| 10/19 | Usluge tek.i invest.održ.vertikalne i horiz.signal.puteva | 45233141-9 | 24.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Narudžbenica  | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 11/19 | Obilježavanje naselja, ulica, cesta | 45233141-9 | 24.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Narudžbenica  | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 12/19 | Dekoracija naselja (novogodišnja) | 31500000-1 | 24.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Narudžbenica | 11/2019 | 12/2019 |  |
| 13/19 | Čišćenje javnih površina – Mavriš d.o.o.  | 90610000-6 | 40.000,00 | Jednostavna nabava | NE | Ugovor  | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 14/19 | Uređenje javnih površina (parkova) - oprema | 77310000-6 | 112.000,00 | Jednostavna nabava | NE | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 15/19 | Održavanje javnih zelenih površina | 77310000-6 | 180.000,00 | Jednostavna nabava | NE | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 16/19 | Održavanje groblja na području općine | 98371111-5 | 40.000,00 | Jednostavna nabava | NE | Ugovor | 1/2018 | 12/2018 |  |
| 17/19 | Uređenje groblja Kaštelir | 45215400-1 | 72.000,00 | Jednostavna nabava | NE | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 18/19 | Veterinarske usluge | 85200000-1 | 24.000,00 | Jednostavna nabava | DA | Narudžbenica | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 19/19 | Dokumenti prostornog uređenja (UPU, PPUO) | 71410000-5 | 104.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Narudžbenica | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 20/19 | Projektna dokumentacija -Dječji vrtić | 71250000-5 | 104.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Narudžbenica | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 21/19 | Ostala projektna dokumentacija  | 71410000-5 | 56.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Narudžbenica | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 22/19 | Geodetsko –katastarske usluge | 71355000-1 | 72.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Narudžbenica | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 23/19 | Tekuće i invest.održ.građ.objekata (jaslice) | 45200000-9 | 288.000,00 | Jednostavna nabava | Ne | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 24/19 | Tekuće i invest.održ.građ.objekata (zgrada Dom) | 45200000-9 | 40.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 25/19 | Ostali rashodi -Javne špine | 45200000-9 | 24.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 26/19 | Ostali nespomenuti rashodi (planovi ugroženosti) | 71242000-6 | 20.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 27/19 | Uređenje gospodarske zone | 45233123-7 | 32.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 28/19 | Izgradnja javne rasvjete | 45232210-7 | 56.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| 29/19 | Izgradnja- rekonstrukcija cesta  | 45233123-7 | 240.000,00 | Jednostavna nabava | Da | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |
| MV-01/19 | Električna energija | 09310000-5 | 290.000,00 | Otvoreni postupak  | NE | Ugovor | 1/2019 | 12/2019 |  |

**III**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 01.01.2019. godine te se objavljuje Službenim novinama Općine Kaštelir Labinci, Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na službenim Internet stranicama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

KLASA: 406-01/19-01-01

URBROJ: 2167/06-03-19-01

Kaštelir- Castelliere 17. siječanj 2019.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Općinski načelnikEnio Jugovac |

**02.**

Na temelju članaka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine«, br. 115/16 i 106/18), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (“Narodne novine” broj 01/19) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09 i 02/13), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2019. godine, donosi

**ODLUKU**

**o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu**

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.“

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz Članka 1. ove Odluke, propisuje se u visini od 280,00 kn.

Članak 3.

 Stupanjem na snagu ove Odluke o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu stavlja se van snage Odluka o visini paušalnog poreza na dohodak Općine Kaštelir-Labinci ( „Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ broj 07/18).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci.

 KLASA: 011-01/19-01/17

URBROJ: 2167/06-01-19-02

Kaštelir-Castelliere, 30. siječanj 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

|  |  |
| --- | --- |
|  | Predsjednica Općinskog vijeća Rozana Petrović |

**03.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09 i 02/13), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 06. veljače 2019. godine, donosi

**O D L U K U
o objavi javnog natječaja za izradu Idejnog arhitektonskog rješenja novog dječjeg vrtića i jaslica**

**Članak 1.**

 Objavljuje se javni natječaja za izradu Idejnog arhitektonskog rješenja novog dječjeg vrtića i jaslica, prema projektnom programu, u postupku jednostavne nabave.

**Članak 2.**

Projektni program čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

 Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel za provedbu jednostavne nabave

**Članak 4.**

 Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci.

KLASA: 011-01/19-01/18

URBROJ: 2167/06-01-19-02

Kaštelir-Castelliere, 06. veljače 2019. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Potpredsjenik Općinskog vijeća** **Roberto Bravar**  |

 **P R O J E K T N I P R O G R A M**

**SADRŽAJ**

1. **UVOD**
2. **CILJEVI NATJEČAJA**
3. **PODRUČJE OBUHVATA**
4. **POSTOJEĆE STANJE**
5. **PROSTORNO – PLANSKA DOKUMENTACIJA**
6. **PROGRAMSKE SMJERNICE**
7. **DOKUMENTACIJA - prilozi**
8. **UVOD**

Izgradnja novog dječjeg vrtića i jaslica program je od posebnog interesa Općine Kaštelir-Labinci, kojim se osigurava standard za dugoročan razvoj predškolskog odgoja na području općine.

Nabava za izradu idejnog arhitektonskog rješenja Dječjeg vrtića i jaslica Labinci (u daljnjem tekstu: Nabava) raspisuje se sukladno odluci općinskog načelnika.

Raspisivač Natječaja je Općina Kaštelir-Labinci.

1. **CILJEVI NATJEČAJA**
	1. **Opći ciljevi**

 Osnovni cilj je dobivanje kvalitetnog i ekonomičnog idejnog arhtektonskog rješenja dječjeg vrtića i jaslica sa pratećim sadržajima koje će poslužiti kao valjana stručna podloga za izradu projektne dokumentacije za gradnju.

Opći ciljevi Nabave su:

- sagledavanje prostornih mogućnosti i urbanističko rješenje lokacije sa osnovnim sadržajima – dječjim vrtićem i jaslicama,

- dobivanje arhitektonskog rješenja građevine dječjeg vrtića i jaslica.

* 1. **Posebni ciljevi**

Posebni ciljevi Nabave su sljedeći :

- dobivanje prostornog koncepta u odnosu na širi i uži urbani kontekst,

- funkcionalne, estetske, oblikovne i prostorne kvalitete,

- racionalnost i ekonomičnost rješenja,

- fleksibilnost korištenja prostora.

1. **PODRUČJE OBUHVATA**

Područje obuhvata su građevinske čestice broj: 945/2, 945/1, 944 i 943, sve k.o. Labinci, društvene namjene određene Prostornim planom uređenja općine Kaštelir-Labinci.

Područje obuhvata Natječaja prikazano je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ovog Programa.

1. **POSTOJEĆE STANJE**

Područje obuhvata Nabave u naravi predstavlja zelenu površinu u naselju Labinci, sa asfaltiranim rukometnim igralištem, odbojkom na pijesku i dva manja pomoćna objekta: spremište rekvizita i klupe za igrače sa uzidanom nadstrešnicom.

Zemljište je u blagom prirodnom padu prema jugu.

Pretežni dio zemljišta oko igrališta je travnata površina.

1. **PROSTORNO - PLANSKA DOKUMENTACIJA**

Prostorni plan uređenja općine Kaštelir-Labinci

1. **PROGRAMSKE SMJERNICE**
	1. **Općenito**

 Općina Kaštelir-Labinci želi dobiti kvalitetno rješenje, koje će poslužiti kao podloga za izradu projektne dokumentacije za izgradnju dječjeg vrtića i jaslica.

 Idejno arhitektonsko rješenje potrebno je izraditi u skladu sa ovim projektnim programom, i treba sadržavati:

- urbanističko rješenje lokacije,

- arhitektonsko rješenje dječjeg vrtića i jaslica,

- procjenu vrijednosti investicije

Raspisivač Natječaja očekuje kvalitetno rješenje koje će sadržavati prostorni koncept uklopljen u širi i uži urbani kontekst, visokih funkcionalnih estetskih i oblikovnih karakteristika. Nadalje, očekuje racionalno i ekonomično rješenje sa fleksibilnošću korištenja prostora.

Osim sklopa građevina, Raspisivač inzistira na oblikovanju ukupne lokacije uključujući vanjske prostore dječjeg vrtića i jaslica kao i oblikovanju preostalih površina.

Rješenje unutarnjih prometnih tokova na građevinskoj čestici mora biti sadržano u okviru urbanističkog rješenja sa odgovarajućim parkirališnim površinama.

Korištenje elemenata oblikovanja prostora i upotrebljeni materijal moraju biti u skladu sa zatečenim vrijednostima prostora.

Oblikovne i funkcikonalne elemente koji nisu navedeni u ovim programskim smjernicama, projektant može predlagati po vlastititom viđenju, te ih oblikovati u duhu i skladu s navedenim smjernicama i uvjetima.

**6.2. Osnovni sadržaji – programski elementi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Površina građevinske čestice | m2 | 3.641 |
| Broj djece |  | 66 (25+25+16) |
| Tlocrtna površina - max | m2 | 750 |
| Površina terena po djetetu | m2 | 55 |
| Broj etaža |  | P /eventualno P+1/ |
| Broj parkirališnih mjesta | min | 7 |

**Građevni program dječjeg vrtića i jaslica**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - Broj jasličkih jedinica |  | 1 |
| - Broj vrtićkih jedinica |  | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0.** | **Ulaz**  |  |  |
| 1.1. | Ulaz (vjetrobran, ulazni prostor sa spremištem za dječja kolica) |  |  |
| 1.2. | Prostorija za pregled djece i smještaj oboljelog djeteta | m2 | 8 |
|  |  |  |  |
| **2.0.** | **Skupna jedinica dječjih jaslica** |  |  |
| 2.1. | Garderoba |  | m2 | 14 |
| 2.2. | Prostor za njegu djece sa sanitarnim uređajima |  | m2 | 14 |
| 2.3. | Skupna soba |  | m2 | 60 |
| 2.4. | Terasa /djelomično natkrivena/ vel. 24 m2 (u obračun površina uzima se 25% površine) | m2 | 6 |
|  | **UKUPNO:** | **m2** | **94** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.0.** | **Skupna jedinica dječjeg vrtića** |  |  |
| 3.1. | Garderoba  | 2 x 14 | m2 | 28 |
| 3.2. | Prostor sanitarnih uređaja | 2 x 14 | m2 | 28 |
| 3.3. | Skupna soba | 2 x 60 | m2 | 120 |
| 3.4. | Terasa /djelomično natkrivena/ vel. 24 m2  | 2 x 6 | m2 | 12 |
|  | (u obračun površina uzima se 25% površine) |  |  |
|  | **UKUPNO:** | **m2** | **188** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.0.** | **Prostor za više namjena**  |  |  |
| 4.1. | Dvorana | m2 | 80 |
| 4.2. | Spremište rekvizita i opreme | m2 | 6 |
| 4.3. | Spremište za vanjska igrališta  | m2 | 6 |
|  | **UKUPNO:** | **m2** | **92** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.0.** | **Prostori za odgojno-zdravstvene djelatnike i ravnateljstvo**  |  |  |
| 5.1. | Soba za odgojno-zdravstvene radnike  | m2 | 12 |
| 5.2. | Prostor za pohranu didaktičkih sredstava  | m2 | 4 |
| 5.3. | Soba glavne medicinske sestre | m2 | 8 |
| 5.4. | Soba ravnatelja | m2 | 10 |
| 5.5. | Soba za administraciju i tajnika | m2 | 8 |
| 5.6. | Garderoba sa sanitarijama | m2 | 6 |
| 5.7. | Prostor za razgovor s roditeljima | m2 | 4 |
|  | **UKUPNO:** | **m2** | **52** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.0.** | **Gospodarski prostori** |  |  |
| 6.1. | Kuhinja | m2 | 30 |
| 6.2. | Spremište hrane | m2 | 8 |
| 6.3. | Spremište inventara | m2 | 4 |
| 6.4. | Garderoba i sanitarije | m2 | 6 |
| 6.5. | Blagovaonica pomoćnog osoblja (kao proširenje komunikacije) | m2 | 6 |
| 6.6. | Strojarnica | m2 | 18 |
| 6.7. | Priručna radionica | m2 | 6 |
| 6.8. | Spremište inventara | m2 | 4 |
| 6.9. | Spremište sredstava i pribora za čišćenje | m2 | 4 |
| 6.10. | Praonica i glačaonica  | m2 | 10 |
| 6.11. | Sanitarije za roditelje | m2 | 3 |
|  | **UKUPNO:** | **m2** | **99** |

**DJEČJI VRTIĆ I JASLICE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ukupna korisna površina** |  |  |
|  | Jaslice | m2 | 94 |
|  | Vrtić | m2 | 188 |
|  | Prostor za više namjena  | m2 | 92 |
|  | Prostori za odgojno-zdravstvene djelatnike i ravnateljstvo  | m2 | 52 |
|  | Gospodarski prostori | m2 | 99 |
|  | **UKUPNO:** | **m2** | **533** |
|  | Dodatak na komunikacije, sanitarije, ulazni prostori i zidovi – 35 % | m2 | 187 |
|  | **UKUPNA BRUTO POVRŠINA:** | **m2** | **720** |

**6.3. Napomene uz programske elemente**

**SKUPNA JEDINICA DJEČJIH JASLICA**

Prostori koji sačinjavaju grupnu jedinicu dječjih jaslica su:

1. Garderoba

2. Prostor za njegu djece sa sanitarijama

3. Skupna soba

4. Terasa (djelomično natkrivena)

Funkcionalna povezanost ovih prostora treba se ostvariti tako da nakon ulaznog prostora zdravo dijete dolazi u prostor garderobe, a odatle u prostor skupne sobe. Iz prostora skupne sobe treba osigurati neposredno vezu s prostorom za njegu djece sa sanitarijama i s terasom. Iz prostora za njegu djece sa sanitarijama poželjno je ostvariti neposrednu vezu i mogućnost izlaza na terasu.

**Garderoba**

Kod organizacije garderobe treba voditi računa da roditelji dolaze u garderobu i presvlače djecu.

**Prostor za njegu djece sa sanitarnim uređajima**

Prostor za njegu djece sa sanitarnim uređajima koristi se za presvlačenje, pranje i umivanje djece, te sadrži: 1 ležeću dječju kadicu, 1 tuš sa ručnom prskalicom, 2 umivaonika, 2 kabine WC-a vel. 80x100cm sa pregradom do visine 120cm bez vrata. Potrebno je da prostor bude organiziran na način da odgojni djelatnik kroz staklenu stijenu i vrata ima pregled nad skupnom sobom.

**Skupna soba**

U skupnoj sobi ostvaruje se cjelokupni boravak i aktivnosti djece. To je matični prostor dječjih jaslica te treba omogućiti višenamjensko korištenje prostora: boravak, igru, blagovanje, odmor i spavanje. Sve instalacije trebaju biti izvedene na način da nisu opasne za djecu.

**Terasa (djelomično natkrivena)**

Terasa je prostorno i funkcionalno povezana sa skupnom sobom, dječjim grupnim igralištem i po mogućnosti s prostorom za njegu djece sa sanitarijama, bez visinskih razlika obzirom na dob i mogućnost kretanja jasličkog uzrasta djece.

**SKUPNA JEDINICA DJEČJEG VRTIĆA**

Prostori koji sačinjavaju grupnu jedinicu dječjeg vrtića su:

1. Garderoba,

2. Prostor sanitarnih uređaja,

3. Skupna soba,

4. Terasa (djelomično natkrivena).

Funkcionalna povezanost ovih prostora treba se ostvariti tako da nakon ulaznog prostora zdravo dijete dolazi u prostor garderobe, a odatle u prostor skupne sobe i prostor sanitarnih uređaja.

Iz prostora garderobe treba osigurati neposrednu vezu s prostorom sanitarnih uređaja i skupnom sobom.

Skupna soba je direktno vezana s garderobom i terasom. Prostor sanitarnih uređaja ima izlaz na terasu.

**Garderoba**

Prostor garderobe može se projektirati kao jedinstven za 2 skupne jedinice. Kod organizacije prostora garderobe treba voditi računa da roditelji dolazi u garderobu, te organizacijom namještaja osigurati mogućnost njihovog zadržavanja.

**Prostor sanitarnih uređaja**

Prostor sanitarnih uređaja dijeli se u dva dijela: u prostor s umivaonicima i tušem s ručnom prskalicom te prostor s WC kabinama.

Prostor sa WC-ima projektira se za svaku skupnu jedinicu posebno.

Na jednu skupnu jedinicu predviđaju se 3 kabine WC-a veličine 80x100cm sa pregradom visokom do 120cm sa mimokretnim vratima, 1 tuš i 3 umivaonika.

Poželjno je osigurati vizualni kontakt iz skupne sobe sa prostorom sanitarija.

**Skupna soba**

U skupnoj sobi se ostvaruje značajni dio programa odgojno-obrazovnog rada, organiziraju se različite igre i druge aktivnosti djece, prehrana-blagovanje i dnevni odmor-spavanje djece. Ona je matični prostor dječjeg vrtića i treba omogućiti višenamjensko korištenje.

**Terasa (djelomično natkrivena)**

Terasa je prostorno i funkcionalno povezana sa skupnom sobom i igralištem. Djeca na povratku s igrališta ulaze u prostorije sanitarnih uređaja i u skupnu sobu.

Krov terase može biti fiksni ili pomični uz uvjet da ne oduzima skupnoj sobi osunčanje i osvjetljenje, ali da ostvaruje zaštitu od sunca. Osigurati i zaštitu od vjetra.

**VANJSKA POVRŠINA DJEČJIH JASLICA I DJEČJIH VRTIĆA**

**Prostor za igru - općenito**

Sve vanjske površine, osim prilaza treba oblikovati tako da služe za igru djece i za provođenje odgojno obrazovnog rada s djecom kad to klimatski uvjeti dozvoljavaju.

Treba osigurati pravilne odnose osunčanih i zasjenjenih prostora za igru djece a hlad osigurati razmještajem drveća s bogatom krošnjom ili izradom laganih nadstrešnica.

Teren dječjih igrališta mora biti dreniran, a međusobni odnosi pojedinih dijelova igrališta moraju osigurati više od 50% zelene površine.

Prostor treba organizirati tako da ostavlja cjelovite zelene travnate površine koje se koriste u nizu zajedničkih dječjih aktivnosti. Pošto teren nije prirodno bregovit poželjno je modelirati ga tako da se djeci omogući penjanje, kotrljanje itd.

Spremište rekvizita nalazi se u sklopu zgrade.

Treba osigurati lak pristup u prostor sanitarnih uređaja za djecu. Preporučljivo je zajedničko igralište opremiti pitkom vodom te vodom za igru, a okolinu gdje su postavljene vodovodne instalacije opločiti i osigurati otjecanje vode.

**Zajedničko igralište**

Dječje igralište treba pružiti djeci dovoljno prostora za trčanje, skakanje, bacanje, penjanje, provlačenje, kotrljanje, klizanje, skakanje, i dr. Zajedničko igralište treba organizirati tako da omogućuje i samostalnu igru djece i rad s odgajateljima u pojedinim skupinama.

Igralište je ogradom zaštićeno od ulaska stranih osoba i životinja. Ograda je vizualno lagana, visine 150 cm i ozelenjena s obje strane, odnosno ozelenjena takvom širinom da osigurava igralište. Površina takve zelene ograde ne ulazi u potrebnu površinu terena za igralište.

Dio zajedničkog igrališta predviđa se kao prostor za sprave za igru i razonodu. Najveći dio vremena djeca provode na ovom dijelu i upotrebljavaju razne sprave koje im omogućuju hodanje, trčanje, skakanje, penjanje, mješovite visove, gađanje, ljuljanje, itd. Sprave se postavljaju na tlo s pješčanom ili drugom mekanom podlogom, a mogu biti najrazličitijih maštovitih oblika. Trebaju se izbjegavati drvene i metalne površine na njihaljkama i toboganima i predložiti što više mekanih i neopasnih obrada i materijala, koje se lako čiste i dezinficiraju. Ove sprave treba tako razmjestiti da ostave cjelovitu obrađenu površinu veličine min. 100 m2 koja se koristi za zajedničke igre.

Predvidjeti jedan zajednički pješčanik za igru djece. Mora biti dreniran i oivičen okvirom (drvo, beton....). Sa strane pješčanika mogu se postaviti stolovi. U vrijeme kada pješčanik nije u upotrebi treba ga zaštiti poklopcem.

**Pojedinačna grupna igrališta**

Osim zajedničkog igrališta, oblikuju se pojedinačna igrališta (60 do 130 m2 po skupnoj jedinici). Poželjno je da se nadovezuju na terasu svake skupne jedinice ili mogu biti na mirnijem dijelu igrališta, a omeđuju se niskim zelenilom (grmljem).

Osnovna oprema (za jasličku grupu):

- niske klupice,

- drvene grede i trupčići,

- raznovrsne sprave za penjanje i puzanje,

- razni pomoćni rekviziti za tjelesni odgoj i za razvijanje kreativnih sposobnosti djece,

Drvene grede, trupčići i sve sprave za igru moraju biti postavljene na mekanoj podlozi za slučaj pada djece.

**Napomena:** Dio opreme dvorane koristi se i na vanjskim prostorima za igru. Ostala oprema potrebna za stvaralačke igre djece, će se nabavljati i postavljati prema mogućnostima.

Sve navedene sadržaje treba planirati i projektirati u skladu sa :

* Normativima nadležnog Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta RH,
* Uputama za programiranje, planiranje i projektiranje dječjih jaslica i vrtića Arhitektonskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu
* Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe
* Odlukom o normativima i uputstvima za planiranje, programiranje, projektiranje, izgradnju i opremanje dječjih jaslica i dječjih vrtića (1977)

**04.**

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09 i 02/13) Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 06. veljače 2019. godine donosi

**O D L U K U**

**o priznanjima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica**

**Članak 1.**

 Ovom Odlukom se ustanovljavaju vrste javnih priznanja Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica, uvjeti pod kojima se ona dodjeljuju, njihov izgled i oblik, postupak dodjele, odnosno proglašenje počasnog građanina Općine Kaštelir-Labinci.

**Članak 2.**

 Javna priznanja Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica su:

 - Povelja

 - Plaketa

 - Zahvalnica i

 - Povelja počasnom građaninu Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica.

**Članak 3.**

 Javno priznanje općine ne može se dodijeliti članovima predstavničke i izvršne vlasti za vrijeme trajanja njihova mandata.

**Članak 4.**

 Povelja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica najviše je javno priznanje općine a dodjeljuje se u povodu Dana Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica, pojedinim fizičkim i pravnim osobama iz zemlje ili inozemstva, za izuzetne rezultate na području gospodarstva, znanosti, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, sporta, zaštite okoliša, turizma te drugih javnih djelatnosti za njihove izuzetne zasluge i rezultate koji doprinose razvoju Općine Kaštelir-Labinci.

**Članak 5.**

 Povelja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica se sastoji od pisanog dokumenta u obliku uokvirene metalne ploče sa natpisom:

**Povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica**

**dodjeljuje se**

**POVELJA**

 Ispod gornjeg teksta se **unosi ime**  fizičke ili pravne osobe ispod kojeg se upisuje kratki tekst u koju se svrhu Povelja dodjeljuje

 **Kaštelir-Castelliere, 28. travanj 20\_\_. Predsjednik općinskog vijeća**

**Članak 6.**

Plaketa Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica dodjeljuje se povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci i to u pravilu pojedincima za posebno vrijedne rezultate koji doprinose razvoju ili ugledu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za bilo koji vid stvaralaštva.

**Članak 7.**

 Plaketa Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica se sastoji od trodimenzionalnog **reljefa grba Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica** ispod kojeg je lenta sa natpisom **Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica** veličine 150 mm x 110 mm. smještene u kutiji obloženoj velurom tamno plave boje.

 Na unutarnjem dijelu poklopca kutije smještena je metalna pločica sa slijedećim tekstom:

**Povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica**

**dodjeljuje se**

**PLAKETA**

Ispod gornjeg teksta je **crta za unošenje imena** fizičke ili pravne osobe ispod kojeg se upisuje kratki tekst u koju se svrhu Plaketa dodjeljuje.

 **Kaštelir-Castelliere, 28. travanj 20\_\_. Predsjednik općinskog vijeća**

**Članak 8.**

Zahvalnica Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica je javno priznanje koje se dodjeljuje dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za donacije i slične aktivnosti kao i za uspješnu suradnju te za doprinos razvoju i ugledu općine.

**Članak 9.**

Zahvalnica Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica se sastoji od pisanog dokumenta štampanog na posebnom toniranom papiru veće gramature sa natpisom:

**Povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica**

**dodjeljuje se**

**ZAHVALNICA**

Ispod gornjeg teksta je **crta za unošenje imena** fizičke ili pravne osobe ispod kojeg se upisuje kratki tekst u koju se svrhu Zahvalnica dodjeljuje

 **Kaštelir-Castelliere, 28. travanj 20\_\_. Općinski načelnik**

**Članak 10.**

 Priznanja iz članka 4. i 6. ove Odluke dodjeljuje posebnom odlukom Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci i to najviše jednu povelju i dvije plakete godišnje.

 Navedena priznanja potpisuje i uručuje predsjednik općinskog vijeća.

 Priznanja iz članka 8. Ove Odluke, Općinskom vijeću predlaže Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, sa obrazloženjem čime su predloženi subjekti doprinijeli uspješnoj suradnji te doprinosu razvoja i ugleda općine.

 Javna priznanja u vidu Zahvalnice potpisuje i uručuje Općinski načelnik.

**Članak 11.**

 Pravo predlaganja kandidata za priznanja koja dodjeljuje Općinsko vijeće u smislu ove Odluke imaju članovi i radna tijela Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica te pravne i fizičke osobe s područja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

 Predlagači iz predhodnog stavka svoj prijedlog dostavljaju Općinskom vijeću Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica uz pismeno obrazloženje, u pravilu svake godine najkasnije do 31. ožujka.

 Općinsko vijeće može uputiti i poseban javni poziv svim predlagačima radi dostave prijedloga, te može odrediti i drugačije rokove za provođenje ovih radnji od roka iz predhodnog stavka.

 Općinsko vijeće imenuje Odbor za dodjelu općinskih priznanja od tri člana koja razmatra prispjele prijedloge i upućuje ih Općinskom vijeću Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica. Odbor za dodjelu općinskih priznanja sastavlja konačan prijedlog zaključka s posebnim kratkim obrazloženjem za svakog kandidata i upućuje ga Općinskom vijeću na prihvaćanje.

 Odluku o dodjeli javnih priznanja općine, donosi Općinsko vijeće na način da se o svakom pojedinom prijedlogu glasuje odvojeno.

**Članak 12.**

 Općinska priznanja uručuju se na svečanoj sjednici općinskog vijeća, povodom Dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

 Općinska priznanja iz članka 8. iz ove Odluke uručuje Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na svečanoj sjednici općinskog vijeća povodom Dana općine ili u drugoj svečanoj prigodi.

**Članak 13.**

 Osobu iz zemlje i inozemstva koja se svojim višegodišnjim radom i aktivnošću istakla u doprinosu razvitka Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica ili na drugi način zadužila građane Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica Općinsko vijeće može u skladu sa Zakonom i Statutom Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica proglasiti počasnim građaninom Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

 O proglašenju počasnog građanina Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica izdaje se posebna Povelja.

 Javno priznanje počasni građanin Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica dodjeljuje se bez javno provedenog natječaja.

**Članak 14.**

 Povelja o proglašenju počasnog građanina Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica uručuje se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom dana Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica ili u drugoj svečanoj prigodi.

 Uz Povelju o proglašenju, počasnom građaninu se uručuje i grb i zastava Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

 Povelju o proglašenju počasnog građanina Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica potpisuje i uručuje Predsjednik općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

**Članak 15.**

 Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica vodi posebnu evidenciju o priznanjima koja su dodijeljena i uručena temeljem ove Odluke, kao i o priznanjima koja su dodijeljena i uručena Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

**Članak 16.**

 Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

**Članak 17.**

 Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica po potrebi donosi posebna uputstva za provedbu ove Odluke.

**Članak 18.**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o priznanjima Općine Kaštelir-Labinci (Službeni glasnik Grada Poreča br. 4/03)

**Članak 19.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci"

Klasa: 011-01/19-01/18

Ur. broj: 2167/06-01-19-03

Kaštelir-Castelliere, 06. 02. 2019.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **POTPREDSJEDNIK****OPĆINSKOG VIJEĆA**Roberto Bravar |

**05.**

Temeljem članka 32. i 44. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica (Službene novine Općine Kaštelir-Labinci 02/09 i 02/13), na sjednici Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica održanoj dana 06. veljače 2019. godine, donosi se slijedeća

**O D L U K A
o osnivanju i imenovanju Odbora za dodjelu općinskih priznanja
Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se osnivanje, sastav, mandat i djelokrug rada Odbora za dodjelu općinskih priznanja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica koji ima predsjednika i četiri člana.

**Članak 2.**

Predsjednika i članove Odbora za dodjelu općinskih priznanja bira Općinsko vijeće.
 Vijeće može imenovanog člana Odbora opozvati i prije isteka roka na koji je izabran.
 Po pozivu predsjednika Odbora u radu tijela mogu učestvovati i druge stručne osobe.

**Članak 3.**

Odbor razmatra i predlaže Općinskom vijeću prijedloge za javna priznanja Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica za dodjelu: Povelja, Plaketa, Zahvalnica i Povelja počasnom građaninu Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S.Domenica.

**Članak 4.**

U Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica biraju se:

1. Roberto Bravar – predsjednik
2. Ester Diklić – član
3. Valter Bratović – član
4. Ivica Sinčić – član
5. Bruno Legović – član

**Članak 5.**

Odbor u svom radu primjenjivati će odgovarajuće odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

**Članak 6.**

 Administrativno-tehničke poslove za Odbor obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica .

**Članak 7.**

 Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci".

Klasa: 011-01/19-01/18

Ur. Broj: 2167/06-01-19-04

Kaštelir-Castelliere, 06. veljače 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI CASTELLIERE-S.DOMENICA

|  |  |
| --- | --- |
|  | POTPREDSJEDNIKOPĆINSKOG VIJEĆARoberto Bravar  |

**06.**

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10) te članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci br.02/09 i 02/13.) Općinsko vijeće je na svojoj sjednici održanoj dana 06. veljače 2019. godine donijelo

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2018. godinu te donošenje godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S. Domenica za za 2019. godinu**

I.

Usvaja se razmotreno Izvješće o stanju zaštite i spašavanja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2018. godinu te donaša se godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S. Domenica za 2019. godinu

II.

Izvješće stanja zaštite i spašavanja na području Općine za 2018. godinu te godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kaštelir-Labinci- Castelliere-S. Domenica za 2019. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci“.

KLASA: 011-01/19-01/18

URBROJ: 2167/06-01-19- 05

Kaštelir - Castelliere, 06. veljače 2019. god.

|  |  |
| --- | --- |
|  | POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆAOPĆINE KAŠTELIR – LABINCICASTELLIERE - S. DOMENICA Roberto Bravar  |

 REPUBLIKA HRVATSKA

 ISTARSKA ŽUPANIJA

 **OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI**

 **IZVJEŠĆE O STANJU SUSTAVA**

 **CIVILNE ZAŠTITE**

 **u 2018. godini**

 Kaštelir-Labinci, siječanj 2019.

**UVOD**

 Prvog kolovoza 2015. godine stupio je na snagu Zakon o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15.) kojim je sustav zaštite i spašavanja u RH uređen kao sustav Civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

 Jedna od osnovnih novina Zakona o sustavu CZ je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu Civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustav za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

 Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti JLiP(R)S u pripremi, organizaciji i provedbi mjera Civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima EU.

 Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15.)  **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave** u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite , razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području,u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom.

 Donošenjem Zakona o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15), uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

 Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

 Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem čl. 8. predmetnog Zakona su :

* Vlada Republike Hrvatske
* središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite
* tijela državne uprave i druga državna tijela
* Oružane snage Republike Hrvatske i policija
* Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

**PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA**

 Izrada Procjene rizika od velikih nesreća obaveza je načelnika, gradonačelnika i župana jedinica lokalne, područne i regionalne samouprave (JLP(R)S) u Republici Hrvatskoj temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15).

Kako je u svibnju 2017.g. stupio na snagu Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17) proizlazi da su jedinice lokalne samouprave dužne izraditi i usvojiti na predstavničkom tijelu Procjenu rizika od velikih nesreća do lipnja 2019.g.

 Procjena rizika polazišni je dokument za izradu svih planova i aktivnosti na smanjenju rizika od katastrofa, prioritizaciju ulaganja te održivi razvoj. Procjena rizika ne provodi se za prijetnje poput ratova I terorističkih djelovanja.

Državna uprava za zaštitu i spašavanje donijela je Pravilnik o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 65/16), a župan Istarske županije Kriterije za izradu smjernica za potrebe izrade procjena rizika od velikih nesreća na razinama JLP(R)S kako bi procjene rizika od velikih nesreća bile jednoobrazne i usporedive.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15), odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br.65/16) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije (donesenim od Župana Istarske županije dana 3. veljače 2017. godine, KLASA:810-03/17-01/01, URBROJ:2163/1-01/8-17-3), općina je pristupila izradi Procjene rizika od velikih nesreća.

 Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine koristiti će se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika od katastrofa te provođenju ciljanih preventivnih mjera. Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Procjena je polazni dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

**STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

 Stožer civilne zaštite Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije civilne zaštite kojima rukovodi načelnik.

 Stožer je posebnim rješenjem imenovao Općinski načelnik, a po prethodnom prijedlogu službi koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

U 2018. godine održana je sjednica Stožera Civilne zaštite Općine kao tematska sjednica vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2018. godini, na kojoj je usvojen Plan rada Stožera i Plan aktivnog uključenja na gašenju požara otvorenog prostora JVP i svih subjekata zaštite od požara na području PVZ za 2018. godinu, te Poslovnik o radu Stožera.

U narednom razdoblju potrebno je kroz različite oblike edukacije (seminari, vježbe i slično) podignuti razinu osposobljenosti članova Stožera sa naglaskom na djelovanje u kriznim situacijama.

**SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKE ŽUPANIJE**

 Osnovna zadaća Službe Civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave uvijek u okvirima Ustavnih i zakonskih prava i obveza. Uloga stručne službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno-stručnih poslova za potrebe stožera,opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima zaštite i spašavanja susjednih općina,gradova do županije uvijek temeljem pozitivnih zakonskih propisa. Od osnivanja Službe,poslove su im povjerili Istarska županija,svih deset gradova,te trideset i jedna općina.

 Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednice Stožera civilne zaštite Istarske županije u travnju i svibnju na kojoj su razmatrana pitanja u svezi programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018.g., a u studenom sjednica u svezi provedbe mjera zaštite i spašavanja u slučaju zimskih uvjeta na području Istarske županije. Održano je ukupno 45 sjednica Stožera cz.

 Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba CZ izradila je evidenciju operativnih snaga u IŽ ( postrojbe CZ JLS, HGSS, Crveni križ IŽ i Vatrogasna zajednica) .Kontinuirano se vršio obilazak JLS te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima JLS koji proizlaze iz Zakona o sustavu CZ i podzakonskih akata.Služba CZ je učestvovala u provođenju vježbi u osnovnim školama i vrtićima, te učestvovala u akcijama potrage za nestalim osobama.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije i to od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora do bujičnih poplava. **Dana 17.05.2018. godine održani su 6. Dani civilne zaštite** u organizaciji Službe civilne zaštite. Tema stručne konferencije je bila „Zrakoplovne nesreće i civilna zaštita. Nakon konferencije, održana je i javna pokazna vježba snaga sustava civilne zaštite Istarske županije i djelatnika Zračne luke Pula, a na temu pada zrakoplova i spašavanja nastradalih.

**VATROGASTVO**

 PVZ Poreč putem svojih vatrogasnih postrojbi, trenutno raspolaže sa **171** operativna vatrogasca, **30** vatrogasnih vozila sa vatrogasnom opremom i sredstvima za gašenje.

Zahvaljujući kontinuiranoj obuci vatrogasaca, osposobljeno je 29 radnika JVP CZP Poreč za pružanje prve pomoći, 5 vatrogasca za spašavanje iz visina i dubina, K9 tim za traganje i spašavanje.

PVZ Poreč u svom radu surađuje sa svim vatrogasnim organizacijama s područja Istarske županije, a i šire, te sa ostalim službama, kao što su Policija, Hitna medicinska pomoć, Lučka uprava, Gorska služba spašavanja, Komunalna poduzeća, Veterinarske stanice, Zavod za javno zdravstvo, Hrvatske šume, HEP- A, Istarskog vodovoda i druge.

U protekloj godini 2018. JVP CZP Poreč je na području djelovanja intervenirala na 410 intervencijia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RB | VRSTA INTERVENCIJE | BR. INTERVENCIJA |
| 1. | Gašenje požara na građevinama | 38 |
| 2. | Gašenje požara na otvorenom prostoru | 61 |
| 3. | Gašenje požara na prometnim sredstvima |  12 |
| 4. | Tehničke intervencije | 252 |
| 5. | Događaji bez učešća | 47 |
| UKUPAN BROJ INTERVENCIJA | **410** |

**Broj intervencija po Općinama i Gradu Poreču u 2018.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RB | JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE | BROJ INTERVENCIJA |
| 1. | Grad Poreč | 238 |
| 2. | Općina Vrsar | 37 |
| **3.** | Općina Funtana | 16 |
| 4. | Općina Tar-Vabriga | 40 |
| **5.** | **Općina Kaštelir-Labinci** | **14** |
| 6. | Općina Višnjan | 36 |
| 7. | Općina Vižinada | 8 |
| 8. | Općina Sv. Lovreč | 17 |
| 9. | Van područja JVP CZP Poreč | 4 |
| UKUPAN BROJ INTERVENCIJA | **410** |

**Kod 252 tehničke intervencije u 2018. pružene su razne tehničke pomoći:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RB | TEHNIČKE INTERVENCIJE | BR. INTERVENCIJA |
| 1. | Na objektima - građevinama | 29 |
| 2. | Na otvorenom prostoru | 53 |
| 3. | U prometu | 21 |
| 4. | U zaštiti okoliša | 6 |
| 5. | Ostalo | 33 |
| UKUPAN BROJ TEHNIČKIH INERVENCIJA | **252** |

Na svim ovim intervencijama učestvovalo je 1072 vatrogasaca te utrošeno 1760 sati rada.Ukupna procjenjena šteta tokom intervencija iznosi cca 859.100,00 kn.

Na intervencijama je 12 civilnih osoba lakše ozlijeđeno, 9 civilne osoba teže ozlijeđeno, te je 1 osobe smrtno stradala.

Tijekom 61 intervencija na šumskim požarima i požarima na otvorenim površinama opožareno je 6,5 ha šuma i obraslih površina.

Nastali požari na otvorenom prostoru ugašeni su u kratkom vremenu zahvaljujući ranom uočavanju, pravovremenoj dojavi, brzoj intervenciji i dobroj tehničkoj opremljenosti JVP-a i pripadajućih Dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Prikaz broja i vrsta intervencija od 2011. do 2018.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UKUPNO INTERVENCIJA |  |  |
|  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|  | **308** | **402** | **202** | **251** | **307** | **341** | **506** | **410** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| POŽARI |  |  |
|  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|  | **114** | **189** | **83** | **58** | **127** | **101** | **124** | **111** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEHNIČKE INTERVENCIJE |  |  |
|  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|  | **56** | **86** | **48** | **82** | **75** | **100** | **312** | **252** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| INTERVENCIJE BEZ UČEŠĆA  |  |  |
|  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|  | **138** | **127** | **71** | **111** | **105** | **140** | **70** | **47** |

**Broj intervencija po Općinama i Gradu Poreču od 2011. do 2017.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RB | **JLS** | **2011** | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** |
| 1. | Grad Poreč | 182 | 231 | 129 | 165 | 176 | 194 | 303 | 238 |
| 2. | Općina Vrsar | 27 | 36 | 18 | 24 | 29 | 23 | 38 | 37 |
| 3. | Općina Funtana | 10 | 11 | 7 | 6 | 9 | 16 | 13 | 16 |
| 4. | Općina Tar-Vabriga | 36 | 43 | 15 | 32 | 44 | 51 | 53 | 40 |
| **5.** | **Općina Kaštelir-Labinci** | **21** | **24** | **2** | **9** | **18** | **18** | **17** | **14** |
| 6. | Općina Višnjan | 14 | 22 | 8 | 5 | 8 | 20 | 28 | 36 |
| 7. | Općina Vižinada | 8 | 19 | 9 | 2 | 13 | 9 | 5 | 8 |
| 8. | Općina Sv. Lovreč | 9 | 12 | 14 | 8 | 8 | 6 | 42 | 17 |
| Van područja PVZ Poreč | 1 | 4 |  |  | 2 | 4 | 7 | 4 |
| UKUPNO | **308** | **402** | **202** | **251** | **307** | **341** | **506** | **410** |

**IZVJEŠĆE O RADU DVD-a „GROM“ Kaštelir-Labinci**

Broj članova DVD-a: 30

Broj operativnih vatrogasaca: 21

Broj ukupno angažiranih vatrogasaca u 2018. godini:21

Vatrogasna vozila: 3

1. INTERVENCIJE
* Broj intervencija: 2
* Broj sudionika: 6
* Utrošeno vrijeme: 27 sati rada
1. VJEŽBE : 6
2. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE: -
3. VATROGASNA NATJECANJA I SUSRETI: 3
4. RADNE AKCIJE: 8
5. PREVENTIVNA DJELOVANJA: 19
6. NABAVA OPREME I INVENTARA:
* Autoprikolica
* Šumsko vozilo UAZ
* Agregat
* Vatrogasni aparati
* Tehnička oprema

**CIVILNA ZAŠTITA**

Civilna zaštita je oblik organiziranja,pripremanja i sudjelovanja građana,pravnih osoba,tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave uprave radi zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih,tehničko-tehnoloških,ekoloških nesreća. Implementacija novih zakonskih i pod zakonskih akata postavlja pred JLiP (R) S, odnosno njihova upravna tijela nadležna za poslove CZ cijeli niz novih, žurnih zadaća glede ustrojavanja,opremanja,osposobljavanja i razvoja te imenovanje i osposobljavanja povjerenika.Novim Zakonom o sustavu CZ preciznije je definirano mjesto i uloga povjerenika CZ kao svojevrsne ispomoći tijelima izvršne vlasti i načelnicima Stožera CZ u organizaciji i provedbi mjera CZ na razini mjesne samouprave, naselja, gradskih četvrti, ulica ili više stambenih zgrada.

Premda je Služba cz VZIŽ još krajem 2015. godine kod JLS potaknula inicijativu o formiranju mreža povjerenika CZ, njihovo imenovanje nije u značajnijem obimu provedeno. Odluke o imenovanju povjerenika CZ donijelo je 10 jedinica lokalne samouprave, pri čemu je ukupno na području županije imenovano 138 povjerenika i njihovih zamjenika.

Obzirom da je Zakonom o sustavu CZ (N.N.82/15.) imenovanje povjerenika CZ utvrđeno kao obaveza, a uloga povjerenika i njihovih zamjenika u velikim nesrećama i katastrofama iznimno značajna, pokretanje postupka njihovog imenovanja je neophodno.

 **ZAVOD ZA HITNU MEDICINU – ISPOSTAVA POREČ**

 Hitna medicinska pomoć u Istri je danas organizirana na 7 punktova –u svakoj ispostavi IDZ po jedna ekipa osim u Puli i Umagu po 2 ekipe tijekom 24 sata svaki dan. U 2016.g potpisanim Sporazumima između gradova i općina Istarske županije, Istarskih domova zdravlja i Zavoda za hitnu medicinu IŽ građani Istre imali su zajamčeni viši standard hitne medicine od onoga financiranog Mrežom hitne medicine.Dodatno je s gradovima Poreštine i Labinštine potpisan ugovor o dodatnom nad standardu za noć i turističku sezonu.

Prijava hitnih intervencija je pozivom na 194 u centralnoj medicinskoj prijavno dojavnoj jedinici (MPDJ) u Puli, a potom se oni disponiraju u svaku ispostavu na izvršenje. Između ostaloga , uspješno provedena reorganizacija hitne medicine donijela je i centralizirano praćenje i prijem poziva za hitne intervencije za razinu cijele Istre.

Oprema

Međusobna komunikacija unutar ekipa i prijavnog centra sada se odvija mobilnim telefonima unutar VPN mreže i sustavom TETRA, a postavljeni sustav video nadzora u svakoj ispostavi osigurava da MPDJ ima mogućnost vidjeti svakog pacijenta koji pozvoni i prođe kroz vrata hitne službe. Sve ovo je napravljeno s ciljem bolje koordinacije rada timova na terenu, da bi nam se olakšao rad i poboljšalo funkcioniranje cjelokupnog sustava hitnih intervencija.

Sva su vozila opremljena suvremenom medicinskom opremom, redovno održavana i u funkciji. U svakoj ispostavi postoje najmanje dva vozila namijenjena hitnim intervencijama koja su ujednačeno opremljena i opremom zadovoljavaju potrebe u redovnom radu tijekom godine.

Pregled ostalih aktivnosti: djelatnici su uključeni u edukacije za vozače, medicinske sestre/tehničare i liječnike po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. U sklopu EU projekta „Cjelovit pristup poboljšanju HMS na prekograničnom području“ liječnici suosposobljeni za korištenje FAST ultrazvuka, vozači za postupke zbrinjavanja ozlijeđene osobe. Timovi ZHMIŽ su sudjelovali u dvije redovite godišnje vježbe velike nesreće, kao i u državnoj vježbi velike nesreće u lipnju 2018. Provođeni su redoviti mjesečni sastanci unutar ispostava. Kontinuirano se radi na poboljšanju kvalitete rada i boljoj opremljenosti kako bi naši pacijenti dobili najkvalitetniju hitnu zdravstvenu skrb kada im je potrebna. Nabavljena su dva nova suvremena ambulantna vozila.

 Pregled aktivnosti tijekom 2018. godine

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ISPOSTAVA | INTERVENCIJE | AMBULANTNIH PREGLEDA | UKUPNO |
| POREČ | 2419  | 3482 | 5901  |

Izvješće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja

 u 2018. godini:

* 17.5.2018. Vježba velike nesreća Zračna luka Pula na kojoj je sudjelovalo osam timova HMS
* 2.-3.6.2018. Vježba velike nesreće – DUZUS u Kanfanaru, gdje su sudjelovala tri tima ZHMIŽ
* 11.-14.6.2018. Zajedničke simulacijske vježbe s JVP Pula, sudjelovala četiri tima HMS
* 8.12.2018. Vježba velike nesreće Novigrad, sudjelovalo devet timova HMS
* Dežurstva na glazbenim festivalima i sportskim manifestacijama i utrkama, te filmskim festivalima tijekom cijele godine

**GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA**

 Društvo Crvenog križa Istarske županije, kao ustrojstveni oblik Hrvatskog Crvenog križa imenovano je jednom od operativnih snaga Istarske županije Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Istarskoj županiji (Klasa:810-01/14-01/03,Urbroj:2163/1-01/8-14-4),a ravnateljica članom stožera Odlukom o imenovanju članova stožera civilne zaštite IŽ (Klasa:013-02/16-01/13,Urbroj:2163/1-01/8-16-2).

1. **DJELOVANJE U KRIZNIM SITUACIJAMA**

Županijski interventni tim temeljna je operativna snaga Društva Crvenog križa Istarske županije. Aktivni članovi Županijskog interventnog tima su oni volonteri i djelatnici društava Crvenog križa s područja Istarske županije koji su stekli uvjerenje o osposobljenosti Hrvatskog Crvenog križa, te redovno prisustvuju vježbama i aktivnostima u organizaciji Društva Crvenog križa Istarske županije. Pripravnici su volonteri i djelatnici društava Crvenog križa s područja Istarske županije koji su započeli sa ciklusom osposobljavanja za interventni tim.

Županijski interventni tim trenutačno ima 29 aktivnih članova i 46 pripravnika.

Osim njih, 2 spasioca na vodi i 2 instruktora članovi su jedinice za spašavanje na vodi u otežanim uvjetima Hrvatskog Crvenog križa.

|  |
| --- |
| AKTIVNI ČLANOVI ŽIT  |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | Djelatnici DCKIŽ | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |

1. **TRENINZI U 2018.g.**

**Edukacije u organizaciji DCKIŽ:**

|  |
| --- |
| CRVENI KRIŽ – MOJA ORGANIZACIJA ( 3 seminara) |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj |  ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| RADIOKOMUNIKACIJA, GPS,SATELITSKI TELEFON,KARTOGRAFIJA (1 trening |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| SLUŽBA TRAŽENJA – (1 trening) |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| WATSAN – (2 treninga) |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |

**Edukacije u organizaciji HCK :**

|  |
| --- |
| TRENING ZA TRENERE ''PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA U KRIZNIM SITUACIJAMA'' (Zadar) |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | DCKIŽ i ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| TRENING ZA EDUKATORE ''SET TO GO'' (Zagreb) |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | DCKIŽ i ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

Četvero je volontera tijekom proteklih godina osposobljeno na naprednom tečaju za osiguranje pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta na nacionalnoj razini i članovi su tima Hrvatskog Crvenog križa. Troje je obučeno kompletnom obukom za članove ERU (Emergency respond unit) WATSAN Međunarodne federacije CK i CP, a jedan je pripravnik. Dvoje je sudjelovalo na misijama na Haitiju i u Sudanu ranijih godina. Od njih četvero, trenutno je na raspolaganju troje.

Trenutačno stanje i raspoloživost edukatora za potrebe treniga u oganizaciji DCKIŽ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Funkcija** | **Područje** |
| Sanja Faraguna | Djelatnik, DCKIŽ  | WATSAN, smještaj, procjena potreba |
| Sebastijan Labinjan | Djelatnik, DCKIŽ | Radio-komunikacija, GPS i kartografija |
| Igor Ostojić | Djelatnik, Poreč, | Logistika, smještaj, procjena potreba,WATSAN |
| Igor Laković | Volonter, Poreč | Radio-komunikacija |
| Valentina Ostojić | Volonter, Poreč | WATSAN |
| Sandra Stipanov | Volonter, Labin | Psihosocijalna podrška |
| Sunčana Lukač | Volonter, Pula | Psihosocijalna podrška |
| Matea Terlević | Volonter, Pula | Psihosocijalna podrška |
| Jelena Rupčić | Djelatnik, Pula | Služba traženja |
| Elza Damijanić | Djelatnik,DCKIŽ | Crveni križ, Projektni menadžment |
| Patricija Blažević Benković | Djelatnik, Pazin/DCKIŽ | Crveni križ |

1. **SMOTRA I VJEŽBE U 2018.g.**

|  |
| --- |
| Smotra ŽIT-a (travanj) |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | DCKIŽ i ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| VJEŽBA ŽIT, Zračna luka Pula u suradnji s Zračnom lukom Pula Zavodom za hitnu medicinu Istarske županije i Općom bolnicom Pula (svibanj) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | DCKIŽ | Ukupno |
| Int.tim. i pripravnici |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |
| Glumci |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |
| Šminkeri |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |
| Liječnici i kontrolori |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |
| **UKUPNO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| VJEŽBA ŽIT, Zajednički trening prve pomoći i vježba DCK IŽ i CK DISTRIKTA BRČKO |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | DCKIŽI HCK  | CKBD | Ukupno |
| Int, tim i pripravnici |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |
| Glumci |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| Šminkeri |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| Liječnici i kontrolori |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| Ukupno |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Vježba jedinice za spašavanje iz vode u otežanim uvjetima HCK, Knin |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | ISK Boškarini i DCKIŽ | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

1. **DRUGE AKTIVNOSTI ŽIT-a**

|  |
| --- |
| „Ljetne vrućine“, Istarski ipsilon, dežurstvo prve pomoći, promo materijali, podjela vode, lepezi, menta bombona,... |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| „100 milja Istre“, dežurstvo ekipe logistika i prva pomoć |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | ISK Boškarini | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

1. **INTERVENCIJE:**

|  |
| --- |
| ISPOMOĆ ČLANOVA ŽIT U PRIHVATU IZBJEGLICA (6.tim) |
| DCK | Buje | Buzet | Labin | Pazin | Poreč | Pula | Rovinj | DCKIŽ  | Ukupno |
| Broj sudionika |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

**ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO**

 Služba za higijenu i epidemiologiju provodi na području županije preventivne epidemiološke aktivnosti prema prijavama zaraznih bolesti liječnika obiteljske medicine. U suradnji sa Hrvatskim vodama provodi se i kontinuirana analiza površinskih i otpadnih voda koje nisu uvijek zadovoljavajuće kvalitete, a nalazi se redovito šalju vodopravnoj inspekciji

 Tijekom 2018. godine u Istarskoj županiji prijavljene su tri (3) epidemije zaraznih bolesti: (1) epidemija virusnog gastroenteritisa , jedna (1) epidemija gastroenteritisa nepoznatog uzročnika, te jedna (1) epidemija gastroenterokolitisa hidričnog načina prijenosa ( putem vode za piće)

- nije prijavljena niti jedna zarazna bolest od općeg javnozdravstvenog značaja

- na području Istarske županije u 2018. godini evidentiran je jedan (1) ekološki incident u Raškom zaljevu gdje je došlo do izlijevanja pogonskog goriva ( ugljikovodika). Aktivna sanacija onečišćenja započeta je odmah po utvrđivanju incidenta (23.06.2018. ), te je zbog zabrane korištenja kemijskih sredstava izvršena isključivo mehaničkim putem. Sanacija se provodila do 31.srpnja 2018. kada je na snagu stupila privremena obustava radova na sanaciji. Odluka o završetku sanacije još nije donesena, a nastavak provođenja mjera planira se na proljeće 2019. godine.

**PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE**

**KOMUNALNA ,VODOVODNA PODUZEĆA, VETERINARSKA STANICA**

**HRVATSKE ŠUME, HEP**

 Naglašavamo da pravni subjekti čiji su osnivači središnja tijela RH, a kojima je ZiS redovna djelatnost ili su zaduženi za distribuciju i snabdijevanje energentima ( HEP, HŽ, Hrvatske šume, Hrvatske ceste, Hrvatske vode i dr.) u sustavu zaštite i spašavanja sudjeluju sukladno svojim Operativnim planovima. Shodno navedenom ovi pravni subjekti, premda po potrebi i po zahtjevu JLiP (R) S mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite, nisu dio operativnih snaga tih tijela.

**ŽUPANIJSKI CENTAR 112**

Nakon što je 2009. godine izvršena temeljita rekonstrukcija cjelokupnog sustava javnog uzbunjivanja građana na području naše županije, težište je usmjereno na održavanje ispravnosti postojećeg sustava. Tako je u sustav javnog uzbunjivanja građana uključeno **37 sirena** koje se uključuju putem centralnog uređaja za upravljanje sirenama u Županijskom centru (ŽC) 112 Pazin. Održavanje navedenog sustava vrši se centralizirano, te se sukladno odobrenim sredstvima DUZS-a vrši otklanjanje kvarova koje obavlja ugovorno-ovlaštena tvrtka.

Pravne osobe koje posjeduju sustav javnog uzbunjivanja kao i sve osobe navedene u članku 3. Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (N.N. 69/16) dužne su povezati svoj sustav sa ŽC 112 i omogućiti daljinsko upravljanje sirenama. Na području Istarske županije, u pravnim osobama imamo 11 sirena čija se ispravnost redovito mjesečno ispituje. Uz suradnju sa pravnim osobama, zajednički radimo na uvezivanju njihovih sirena na ŽC 112 Pazin. Trenutno postoje 3 sirene koje se mogu daljinski uključiti iz ŽC 112: „Holcim“ (Hrvatska) d.o.o. Koromačno, „Calucem“ d.o.o. Pula i „INA-Proplin“ Pula. Sirena u tvrtki „Ecooperativa“ d.o.o. Rijeka - skladište Pazin, ne ispituje se iz razloga što su prostori zatvoreni, a tvrtka se nalazi u stečaju.

Tablični pregled ispravnosti elemenata sustava javnog uzbunjivanja građana na dan redovnog mjesečnog ispitivanja sirena 06. listopada 2018. godine:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Grad / općina** | **Broj instaliranih sirena** | **Broj ispravnih sirena na dan 06.10.2018.** |
|  1. | Buje | 1 | 1 |
|  2. | Buzet | 1 | 1 |
|  3. | Fažana | 1 | 1 |
|  4. | Kanfanar | 1 | 1 |
|  5. | Labin | 1 | 1 |
|  6. | Medulin | 1 | 1 |
|  7. | Novigrad | 1 | 1 |
|  8. | Pazin | 4 | 4 |
|  9. | Poreč | 5 | 5 |
| 10. | Pula | 10 | 7 |
| 11. | Rovinj | 7 | 7 |
| 12. | Umag |  1 |  0 |
| 13. | Vodnjan |  1 |  1 |
| 14. | Vrsar |  1 |  0 |
| 15. | Žminj |  1 |  1 |
|  **Ukupno:** |  **37** |  **32** |

Temeljem odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. 82/15 ) i Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (N.N. 69/16), planovima nižeg reda obvezno je planirati instalaciju sustava javnog uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva (sirena i sl.) u područjima planiranim za gradnju objekata koji će koristiti, skladištiti ili manipulirati s velikim količinama opasnih tvari (obveznici su izrade izvješća o sigurnosti), kao i u slučaju ugroze uzrokovane domino efektom.

**6. PRIJENOS INFORMACIJA PUTEM ŽC 112**

Županijski centar 112 putem jedinstvenog europskog broja za hitne službe 112, prima sve vrste žurnih poziva, prosljeđuje informacije nadležnim službama, komunikacijski koordinira njihovo međusobno djelovanje i objedinjuje povratne informacije o provedenim aktivnostima. Broj 112 naziva se ako je neodgodivo potrebna:

- hitna medicinska pomoć

- pomoć vatrogasaca

- pomoć policije

- pomoć gorske službe spašavanja

- pomoć drugih hitnih službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. listopada 2018. godine, u Istarskoj županiji na broj 112 zaprimljeno je **53.983** poziva, od čega od čega je **53,9 %** bilo namjenskih poziva temeljem kojih su angažirane strukovno i teritorijalno nadležne hitne i inspekcijske službe.

S obzirom da je naša županija turistička destinacija, u navedenom razdoblju na broj 112 zaprimljeno je i obrađeno **1.494** poziva na stranom jeziku. Za usporedbu, u cijeloj 2016. godini obrađeno je **1.141** poziv na stranom jeziku.



U razdoblju od 01. siječnja do 31. listopada 2018. godine obrađeno je ukupno **19.225** događaja od čega se je najviše, 48 % odnosilo na medicinske događaje odnosno intervenciju HMP.

U priloženom grafikonu, složeni događaji predstavljaju traganja i spašavanja, ekološka onečišćenja okoliša, poplave, nesreće u postrojenjima, različita upozorenja za javnost; sigurnosni događaji predstavljaju poslove policije (nesreće u prometu, na radu, smrtni slučajevi, napadi na život i imovinu ljudi), vatrogasni događaji predstavljaju požare kao i tehničke i ostale intervencije vatrogasnih postrojbi.



Odlukom Zavoda za hitnu medicinu od 09. srpnja 2014. godine, pozivi upućeni na broj 194 koji su namijenjeni Hitnoj medicinskoj pomoći, više ne „završavaju“ na broju 112 u ŽC Pazin, već se automatski preusmjeravaju na Prijavno – dojavnu jedinicu ZzHM IŽ u Puli.

U slučaju prijetnje ili nastanka izvanrednih događaja gdje su ugroženi stanovnici i materijalna dobra, ŽC 112 će o navedenom obavijestiti čelnika lokalne samouprave odnosno odgovorne u pravnim osobama prema dokumentu za prijem priopćenja iz ŽC 112.

Osim pomoći u hitnim i izvanrednim događajima, ŽC 112 vrši prikupljanje hidroloških, meteoroloških, seizmoloških, radioloških, epidemioloških podataka te drugih podataka o onečišćenju okoliša od mjerodavnih službi i tijela. U slučaju prijema upozorenja na opasne vremenske pojave, obavijest se prenosi odgovornim osobama u pravnim osobama koje bi mogle biti ugrožene takvim nepogodama. Naročito se to odnosi u vrijeme turističke sezone, kada se veliki broj ljudi nalazi u kampovima i priobalnim objektima, izdano upozorenje o mogućnosti pojave opasnih vremenskih pojava prenosi se i odgovornim osobama u turističkim tvrtkama.

**UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE**

 Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav zaštite i spašavanja. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

 Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima proračuna direktno su uključeni u sustav CZ kao članovi udruge ( GSS, GD CK) ili kao povjerenici CZ. Neke udruge djeluju organizirano na području županije i čine značajan dio snaga ZiS.

**SPELEOLOŠKI SAVEZ**

 Krajem protekle 2018. godine obavio se tranzicijski audit od strane vanjske certifikacijske kuće, te su se dobili certifikati da je zadovoljeno zahtjevima normi. Dobio se certifikat za implementaciju sustava kvalitete prema normi ISO 9001 : 2015, te certifikat za normu ISO 14001: 2015 za implementaciju sustava zaštite okoliša. Krajem 2018. godine, izvršiti će se redoviti nadzorni audit od strane vanjske certifikacijske kuće.

Vježbe zaštite i evakuacije u dijelovima pogona gdje se koristi natrijev hipoklorit se redovito održavaju. Drugih izvanrednih aktivnosti zbog nepredviđenih ili iznenadnih događaja, od kojih bi bilo ugroženo zdravlje i/ili sigurnost ljudi i životinja, u društvu, u proteklom razdoblju, nije bilo. Istarski speleološki savez tijekom 2017. godine nije neposredno sudjelovao u incidentnim situacijama vezanim za civilnu zaštitu, odnosno za sudjelovanjem nije bilo zahtjeva od strane nadležnih službi ili institucija.

Na zahtjev Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije dostavljeni su podaci za izradu Izvješća o stanju sustava civilne zaštite na području Istarske županije u 2016. godini. Savez je svoje članice osigurao policom osiguranja od odgovornosti.

Savez savjetodavno djeluje na udruge članice koje svoje aktivnosti vezane uz civilnu zaštitu planiraju i realiziraju u sklopu vlastitih planova rada, te u skladu sa vlastitim kapacitetima.

**HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA- STANICA PULA**

 Interventnost pripadnika HGSS Stanica Pula očuvana je na ranijoj razini te su se u izvještajnom razdoblju obavljale sve predviđene aktivnosti. Veliki problem je starost interventnih vozila koja zahtijevaju velike troškove održavanja i učestalog servisiranja te je žurno potrebna njihova zamjena kako bi se i dalje očuvala postignuta visoka razina interventnosti. Obzirom da proračunska sredstva nisu dostatna za nabavu vozila razmišlja se o drugim načinima - sufinanciranjem, donacijama i dr. Prioritetni su kombi vozilo i terenac.

U priloženim tablicama nalaze se podaci o strukturi pripadnika i aktivnostima HGSS Stanice Pula.

Tablica 1. Struktura pripadnika HGSS Stanice Pula

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis članova HGSS Stanice Pula** | **Broj** |
| Spašavatelji | 16 |
| Pripravnici | 10 |
| Suradnici | 2 |
| **UKUPNO** | **28** |

Tablica 2. Aktivnosti pripadnika HGSS Stanice Pula po ostvarenim čovjek/satima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnosti** | **Broj akcija** |  **č/s** | **Ukupno sati** |
| Tečaj | 12 | 248 | 696 | 90 | 33 | 111 | 24 | 351 | 180 | 250 | 47 | 192 | 53 | 2275 |
| Vježba | 9 | 85 | 36 | 35 | 9 | 53 | 195 | 52 | 120 | 52 |  |  |  | 637 |
| Održavanje | 2 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |
| Predstavljanje stanice | 7 | 1 | 42 | 2 | 1 | 3 | 2 | 40 |  |  |  |  |  | 91 |
| Dežurstva | 9 | 26 | 215 | 24 | 110 | 33 | 22 | 9 | 19 | 26 |  |  |  | 484 |
| Preventiva - predavanja | 1 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |
| **Ukupno aktivnosti** | **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3498** |
| **Intervencije** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Izvlačenje osoba | 2 | 6 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |
| Potraga | 9 | 46 | 38 | 9 | 35 | 21 | 16 | 5 | 30 | 4 |  |  |  | 204 |
| **Ukupno intervencije** | **11** | **52** | **40** | **9** | **35** | **21** | **16** | **5** | **30** | **4** | **0** | **0** | **0** | **212** |

 **ZAKLJUČAK**

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine možemo konstatirati:

1. Općina je pristupila izradi Procjene rizika od velikih nesreća .U skladu sa Zakonom o sustavu civilne zaštite ,pristupilo se i izradi Plana djelovanja civilne zaštite

2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer ja sastavljen od stručnih osoba sa područja Općine i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća CZ

 3. Općina raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama zaštite i spašavanja od stalno aktivnih snaga (JVP, Dom zdravlja, ekipe HEP-a, Vodovod, Komunalno poduzeće, Hrvatske šume, Vodoprivreda). Dio ovih subjekata dostavio je svoja cjelovita izvješća koje je vijeće usvojilo, tako da je u ovom izvješću prikazan samo sažetak njihovog djelovanja u sustavu civilne zaštite

 4. Prema ovom Izvještaju pa i analizi, stanje sustava civilne zaštite u Općini je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava civilne zaštite kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.

5. Sukladno zakonskim odredbama u tijeku je ustrojavanje i popuna povjerenika civilne i ostvarivanje svih preduvjeta za njihovo angažiranje u slučaju potrebe.

6. Osobna i skupna oprema povjerenika CZ Općine je u tijeku,te će se nastaviti i u ovoj godini.

7. Ostvarivanjem ciljeva Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za Općinu za razdoblje 2016. – 2019. godini, učiniti će se korak naprijed u razvoju sustava civilne zaštite, što podrazumijeva izradu Plana djelovanja, utvrđivanje i definiranje svih operativnih snaga (proizašlih iz Procjene), definiranje međusobnih prava i obveza svih subjekata civilne zaštite, plansko osposobljavanje njihovih operativnih snaga, edukaciju Stožera civilne zaštite i povjerenika CZ, te nabavku dijela nedostajuće opreme.

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

**NA PODRUČJU OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI**

 **ZA 2019. GODINU**

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2018. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine , donosi se godišnji plan aktivnosti za 2019. godinu:

1. ***Općinsko vijeće*** donosi:
2. Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2018. godinu
3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s trogodišnjim financijskim učincima
4. ***Načelnik*** donosi:

a) Plan djelovanja civilne zaštite

b) Procjenu rizika za područje općine

***Stožer civilne zaštite***

1. održava sjednice prema ukazanoj potrebi
2. edukacija o Sustavu Civilne zaštite

**3. Javna vatrogasna postrojba Grada**

a.provodi obuku djelatnika JVP

b. djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva,

 intervencije, održavanje voznog parka i opreme)

c. sudjeluje u obučavanju i organizaciji vježbi svih vatrogasnih organizacija na razini Područne vz

e. priprema za ustrojavanje vatrogasne službe na moru kroz EU fondove

***4. Hrvatski crveni križ- gradski crveni križ***

 *a****.*** pripremu, edukaciju i opremanje za djelovanje u kriznim situacijama i drugim

 izvanrednim stanjima na području općine

 b. edukaciju djelatnika i volontera društava Crvenog križa

 c. unapređenje razvoja i koordinaciju rada društava Crvenog križa

***5. Povjerenici civilne zaštite***

 a. smotra civilne zaštite

 b. edukacija o sustavu civilne zaštite

 c. pokazne vježbe sustava civilne zaštite

***6. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite***

a. potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o

 određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite

b. dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke

***7. Edukacije djece u osnovnim školama i vrtićima***

 a.vježba evakuacije

**IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA**

 **ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **OPIS POZICIJE** | **PLANIRANO****u 2019. god.** | **PLANIRANO****za 2020. god.** | **PLANIRANO****za 2021. god.** |
| 1.  | Područna vatrogasna zajednica | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 2. |  DVD | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3. | Općinska Postrojba civilne zaštite  | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 4. | Gradski Crveni križ  | 22.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 |
| 5. | Služba civilne zaštite VZIŽ | 4.800,00 | 4.800,00 | 4.800,00 |
|  6. | **Izrada zakonskih dokumenata-****Procjena rizika i Plana djelovanja** | 39.800,00 | 14.800,00 | 14.800,00 |
| 7. | Županijski zavod za HMP | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |  |
|  | **S V E U K U P N O** | **331.600,00** | ***306.600,00*** | ***306.600,00*** |  |

**07.**

Sukladno odredbama članka 108. stavka 1. i 4. i članka 148. stavka 1. točke 1. i 4. Općeg poreznog zakona (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18) i temeljem članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica (Službene novine Općine Kaštelir-Labinci 02/09 i 02/13), na sjednici Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica održanoj dana 06. veljače 2019. godine, donosi se slijedeća

**O D L U K A
o otpisu zastarjelih i sporno naplativih dugovanja s osnova općinskih poreza
Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom otpisuju se zastarjela i sporno naplativa potraživanja prema podacima iz porezno-knjigovodstvene evidencije **Odsjeka za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije**, a sve sukladno odredbama članka 108. stavka 1. i 4. i članka 148. stavka 1. točke 1. i 4. **Općeg poreznog zakona** (Narodne novine, broj 115/16 i 106/18).

**Članak 2.**

**Otpisuju se** zastarjela i sporno naplativa potraživanja **s osnova općinskih poreza** **i kamata** u ukupnom iznosu od **200.837,95** kn (porez **112.233,25** kn, kamate **88.604,70** kn) prema slijedećim računima:

1. 1708 - **poreza na potrošnju** odnosi iznos od **5.575,21** kn
2. 1716 - **poreza na kuće za odmor** odnosi iznos od **108.964,62** kn
3. 1732 - **poreza na tvrtku ili naziv** odnosi iznos od **86.298,12** kn.

**Članak 3.**

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica da izvrši potrebna knjiženja u poslovnim knjigama te da istu dostavi u Istarsku županiju, Upravni odjel za proračun i financije, Odjel za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda radi provođenja ove Odluke. Popis potraživanja koji se otpisuje sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 7.**

 Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u "Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci".

Klasa: 011-01/19-01/18

Ur. Broj: 2167/06-01-19-09

Kaštelir-Castelliere, 06. veljače 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI CASTELLIERE-S.DOMENICA

|  |  |
| --- | --- |
|  | POTPREDSJEDNIKOPĆINSKOG VIJEĆARoberto Bravar  |